



राजकीय महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर

नूतन प्रवेश आवेदन-पत्र क्रमांक
वर्ष 20 - 20

संकाय कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिये अर्हकारी परीक्षा में % अंक

छात्रा का
फोटो

छात्रा द्वारा पूर्ति हेतु

- छात्रा का नाम (हिन्दी में).....
(अंग्रेजी में).....
- पिता/पति का नाम.....
- माता का नाम
- छात्रा की जन्म तिथितारीखमाहवर्ष
- छात्रा का संवर्ग (Category) (✓ करें)
अ. जाति अ. ज. जा. अन्य पि. वर्ग
विकलांग अल्पसंख्यक सामान्य
- वार्षिक आय
- क्या बी.पी.एल. वर्ग से है - (हां / नहीं)
- स्थानीय संरक्षक का नाम व पता
- दूरभाष संख्या
- स्थायी पता
- दूरभाष संख्या
- यदि आप सेवारत हैं तो नियोक्ता का पता (नियोक्ता के अनुमति पत्र की प्रतिलिपि संलग्न करें)
- दूरभाष संख्या
- क्या आप स्कूटर/मोपेड/साईकिल से आयेंगी - हाँ / नहीं
- प्रवेश के पश्चात आप किन गतिविधियों में भाग लेना चाहेंगी
एन.सी.सी. अथवा एन.एस.एस. / रोवरिंग / रेंजर्स / खेलकूद

कला	विज्ञान	वाणिज्य
Arts	Sc.	Com.

छात्रा के हस्ताक्षर

कार्यालय द्वारा पूर्ति हेतु

निम्न प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रतिलिपि प्राप्त की। (✓ टिक करें)

1. अर्हकारी परीक्षा की अंकतालिका	हाँ	नहीं
2. सैकण्डरी परीक्षा प्रमाण-पत्र	हाँ	नहीं
3. स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र	हाँ	नहीं
4. अ.जा./अ.ज.जा/अन्य पि. वर्ग प्रमाण पत्र	हाँ	नहीं
5. विकलांग प्रमाण-पत्र	हाँ	नहीं
6. प्रवर्जन प्रमाण-पत्र	हाँ	नहीं
7. चरित्र प्रमाण-पत्र	हाँ	नहीं
8. आय प्रमाण-पत्र	हाँ	नहीं
9. बी.पी.एल. (चयनित) परिवार का प्रमाण पत्र	हाँ	नहीं
10. तीन पोस्ट कार्ड (प्रार्थी का पता लिखें)	हाँ	नहीं
11. अन्य संलग्न प्रमाण-पत्र अंक लाभ हेतु	हाँ	नहीं
1.....	2.....	
3.....	4.....	कुल संख्या.....
पंजीयन संख्या व दिनांक		
रसीद संख्या व दिनांक		

हस्ताक्षर प्राप्तकर्ता

बोनस अंकों का प्रतिशत	अर्हकारी परीक्षा के कुल अंक प्रतिशत
	% अंक क्षेत्रीय आधार पर प्रतिशत
	% अंक 6.5 से 6.11 प्रतिशत
	% अंक कोई अन्य हो तो प्रतिशत
	नियमों के अन्तर्गत अंकों में कमी प्रतिशत
वरीयता निर्धारण हेतु कुल प्रतिशत	 प्रतिशत

संवर्ग : अ.जा./अ.ज.जा/अ.पि.व./अल्पसंख्यक/विकलांग

आवेदन पत्र स्वीकृत/अस्वीकृत है (कारण).....
प्रवेश निरस्त किया जाता है (कारण).....
अभ्यर्थी प्रवेश की पात्रा है तथा विश्वविद्यालय द्वारा अनुमोदन होने तक छात्रा को अस्थाई प्रवेश दिया जाता है।

हस्ताक्षर प्रभारी प्राध्यापक
दिनांक.....

प्राचार्य

प्राप्तांक पूर्णांक प्रतिशत श्रेणी
.....

13. यदि अनिवार्य / वैकल्पिक विषय में पूरक परीक्षा देनी हो तो उसका विवरण

1. 2. 3.

14. वैकल्पिक विषय (कला संकाय के प्रवेशार्थियों के लिए संलग्न विकल्प पत्र भरना अनिवार्य है।)

1. 2. 3.

4. 5. 6.

15. अनिवार्य विषय 1. 2. 3.

उत्तीर्ण परीक्षाओं का विवरण

परीक्षा का नाम	उत्तीर्ण करने का वर्ष	विषय	प्राप्तांक	पूर्णांक	%	श्रेणी	संस्था का नाम नियमित छात्रा हेतु अन्यथा "स्वयंपाठी" लिखें	बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम	विशेष विवरण
सैकण्डरी या समकक्ष									
सीनियर सैकण्डरी या समकक्ष									
स्नातक भाग प्रथम									
स्नातक भाग द्वितीय									
स्नातक भाग तृतीय									

विशेष नोट : **स्नातकोत्तर – पूर्वाह्न** कक्षाओं में प्रवेश चाहने वाली छात्राओं को स्नातक परीक्षा के तीनों वर्षों का पूर्ण विवरण देना है तथा अंक तालिकाओं की सत्यापित प्रतिलिपि भी संलग्न करनी है।

यदि आप निम्नलिखित में से किसी एक आधार पर बोनस अंक प्रतिशत का वरीयता हेतु लाभ चाहते हैं तो उसे चिन्हित करें।

1. मृत राज्य कर्मचारी की पुत्री
2. प्रतिरक्षा सेनाओं के सेवारत/सेवानिवृत्त कर्मचारी की पुत्री
3. सह शैक्षणिक गतिविधियों के भागीदारी
4. शिक्षणेत्र एन.सी.सी./एन.एस.एस./खेलकूद/स्काउट/पर्वतारोहण

यदि हां तो प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रतिलिपि संलग्न करें, इसके बिना बोनस अंक देना संभव नहीं होगा।

नोट : बोनस अंकों के लाभ संबंधी विवरण महाविद्यालय की विवरणिका में देखें।

संलग्न प्रमाण-पत्रों का विवरण

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

प्रवेशार्थी द्वारा प्रतिज्ञा एवं घोषणा

मैं, महाविद्यालय के अनुशासन सम्बन्धी तथा अन्य समस्त नियमों का पालन करूंगी। मैंने प्रवेश नियम पढ़ लिये हैं और समस्त नियम मुझे स्वीकार हैं। मैं ऐसा कोई कार्य नहीं करूंगी जिससे कि महाविद्यालय की गरिमा को किसी प्रकार की क्षति पहुंचे। मैं यह घोषणा करती हूँ कि मैं किसी सरकारी/अर्द्धसरकारी या निजी संस्थान में कार्य नहीं कर रही हूँ। कार्यरत होने की दशा में प्रमाण पत्र संलग्न है।

मैं घोषणा करती हूँ कि—

- * मैं किसी अपराध के लिए दोषी नहीं ठहराई गयी हूँ और न ही किसी आपराधिक मामले में जमानत पर छोड़ी गई हूँ।
- * किसी भी न्यायालय में मेरे विरुद्ध कोई आपराधिक या नैतिक पतन का मामला लम्बित नहीं है।
- * विश्वविद्यालय/प्राचार्य या किसी सक्षम अधिकारी के द्वारा मेरे विरुद्ध कोई परिवाद या प्रथम सूचना रिपोर्ट दर्ज नहीं करायी गयी है।
- * गत वर्ष में मैंने अनुशासनहीनता का कोई कार्य नहीं किया है।
- * इस आवेदन पत्र में मेरे द्वारा प्रस्तुत तथ्य पूर्णतया सत्य हैं। यदि कोई भी तथ्य असत्य पाया गया तो मेरा प्रवेश स्वतः निरस्त माना जाये।
- * यदि मेरे द्वारा इच्छित वैकल्पिक विषय उपलब्ध न हो तो समन्वयक द्वारा आवंटित विषय मुझे स्वीकार होंगे तथा इस निर्णय के विरुद्ध मैं कोई वाद प्रस्तुत नहीं करूंगी।

मैं.....पुत्री/पत्नी.....शपथपूर्वक घोषणा करती हूँ कि प्रत्येक विषय/प्रश्न पत्र की विश्वविद्यालय नियमों के अनुसार तथा न्यूनतम उपस्थिति की अनिवार्यता (75%) की मुझे पूर्ण जानकारी है। नियमित छात्रा के रूप में महाविद्यालय में अध्ययन करने तथा वार्षिक परीक्षा में बैठने के लिये मैं इस प्रावधान का पालन करने के लिये वचनबद्ध हूँ। नियमानुसार उपस्थिति पूरी न होने पर मुझे परीक्षा में बैठने से वंचित कर दिया जाये। मैं यह भी घोषणा करती हूँ कि यदि मैं एक माह कार्य दिवस और अधिक समय तक कक्षा में अनुपस्थित रहती हूँ तो मेरा प्रवेश महाविद्यालय से निरस्त कर दिया जावे।

संलग्न प्रमाण पत्रों की संख्या

छात्रा के हस्ताक्षर

प्रवेशार्थी के पिता/पति/संरक्षक द्वारा घोषणा

मैं..... जो कि..... का पिता/संरक्षक हूँ प्रमाणित करता/करती हूँ कि प्रवेश फार्म में दर्शाया गया विवरण सही है, किसी प्रकार की त्रुटि पाये जाने पर मेरे प्रतिपालनक का प्रवेश रद्द कर दिया जाए और मैं प्रवेशार्थी छात्रा के आचरण तथा द्रव्य संबंधी दायित्व स्वीकार कर शपथपूर्वक घोषणा करता हूँ कि मेरी वार्षिक आय अंकों में (शब्दों में)..... है।

1. मैं आयकर देता हूँ / नहीं देता हूँ।
2. मैं बी.पी.एल. (चयनित) परिवार की सदस्य हूँ / नहीं हूँ।

पिता/संरक्षक के हस्ताक्षर

पिता/संरक्षक के हस्ताक्षर प्रमाणित कर्ता

पद.....सील

पूरा नाम.....

पता.....

.....

Application Form for UG Classes

Application Form Details

Bundle No. Date
Form No. Class

Application Details

Name
Father's Name
Mother's Name
Gender Male / Female Date of Birth Category Blood Group
Compulsory Subject Hindi / English

Subject Details*

1. 2. 3.
4. 5. 6.
Lab Fee No Fee Science Home Sc./GPEM Music

Academic Details

	Max Marks	Marks Obt.	%
Sr. Secondary			
Secondary			
Bonus 1		Deduction	
Total ML %			

Misc Details (५)

- Whether Candidate is Physically Handicaped (PH)
 Whether Candidate is Kashmiri Displaced (KD)
 Whether Candidate will Use Conveyance
 Whether Candidate is in Income Tax Payee Group
 Does Candidate belong to Minority
 Does Candidate belong to Rajasthan
 Whether Outright Candidate
 Whether Candidate is eligible for admission at minimum pass
 Blind
 Eligibility Fee

Address
.....
Phone No. Mob.

Signature of Applicant

क्रसं.	विषय	कोड
अ)	कला संकाय	
1.	अनिवार्य हिन्दी/अंग्रेजी	101/102
2.	प्रारम्भिक कम्प्यूटर अनुप्रयोग (अनिवार्य)	105
3.	पर्यावरण अध्ययन (अनिवार्य)	103
4.	हिन्दी साहित्य	114
5.	अंग्रेजी साहित्य	118
6.	इतिहास	111
7.	राजनीति-शास्त्र	112
8.	समाज-शास्त्र	113
9.	अर्थ-शास्त्र	115
10.	संस्कृत	117
11.	लोक-प्रशासन	116
12.	संगीत-शास्त्र (वाद्य)	123
13.	संगीत शास्त्र (कण्ठ)	123
14.	गृह-विज्ञान	122
15.	गणित	128
16.	दर्शन शास्त्र	120

क्रसं.	विषय	कोड
ब)	विज्ञान संकाय	
1.	अनिवार्य हिन्दी/अंग्रेजी	101/102
2.	कम्प्यूटर विज्ञान (अनिवार्य)	105
3.	पर्यावरण अध्ययन (अनिवार्य)	103
4.	भौतिक शास्त्र	131
5.	प्राणिशास्त्र	134
6.	वनस्पति-शास्त्र	133
7.	रसायन-शास्त्र	132
8.	गणित	137
स)	वाणिज्य संकाय	
1.	अनिवार्य हिन्दी/अंग्रेजी	101/102
2.	कम्प्यूटर विज्ञान (अनिवार्य)	105
3.	पर्यावरण अध्ययन (अनिवार्य)	103
4.	दोषा एवं व्यावसायिक सार्विकी	141
5.	व्यावसायिक प्रशासन	142
6.	आर्थिक प्रशासन एवं वित्तीय प्रबंध	143
द)	स्नातकोत्तर स्तर	
1.	राजनीति शास्त्र 4271, 4272, 4273, 4274	
2.	अर्थशास्त्र 4001, 4002, 4003, 4004	
3.	अंग्रेजी 4041, 4042, 4043, 4044	
4.	लोक प्रशासन 4301, 4302, 4303, 4304	

*नोट : छात्रां चयनित विषयों के स्थान पर विषय कोड भरें।

राजकीय महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर
पुस्तकालय शिदश्यता-पत्र

क्र. सं.

1. छात्रा का नाम.....
2. पिता/पति का नाम.....
3. कक्षा.....शिक्षण.....संकाय.....
4. प्रवेश शुल्क रसीद बुक संख्या तथा दिनांक.....
5. स्थायी पता.....
6. स्थानीय पता.....

छात्रा का
फोटो

मैंने पुस्तकालय के सभी नियम पढ लिए हैं और वे सभी मुझे मान्य हैं।

दिनांक :

छात्रा को कार्ड संख्या.....आवंटित किए गए हैं।

मेरे द्वारा आज दिनांक.....को.....कार्ड प्राप्त किए गए।

छात्रा के हस्ताक्षर

पुस्तकालयाध्यक्ष

हस्ताक्षर छात्रा

राजकीय महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर
खेलकूद/एन.सी.सी./एन.एस.एस/शेवरिंग शिदश्यता पत्र

1. छात्रा का नाम.....जन्मतिथि व आयु.....
2. कक्षा.....शिक्षण.....संकाय.....
3. स्थायी पता.....
स्थानीय पता.....
4. पूर्व अनुभव का विवरण.....
5. संलग्न प्रमाण पत्र.....
छात्रा को.....में क्रम संख्या.....पर पंजीकृत कर प्रवेश दिया गया।

दिनांक

प्रभारी

प्राचार्य

राज. महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर (राज.)

क्र. सं. परिचय पत्रा

छात्रा का नाम

पिता/पति का नाम

कक्षा.....संकाय.....संकाय.....

जन्म तिथि

स्थानीय पता

स्थायी पता

प्रवेश शुल्क रसीद बुक सं. व दिनांक

छात्रा के हस्ताक्षर

छात्रा का
फोटो

प्राचार्य

राजकीय महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर (प्रवेश आवेदन पत्र की शिद)

क्र.सं.

श्रीमती/कुमारी.....का कक्षा.....संकाय.....से प्रवेश हेतु आवेदन

पत्रा प्राप्त हुआ । दिनांक..... को इनके आवेदन पत्रा का पंजीकरण किया गया।

दिनांक

ह. प्राप्तकर्ता

प्रवेश नियमावली

1. प्रवेश आवेदन-पत्र के साथ दी गई विवरणिका का सावधानी पूर्वक आवश्यक रूप से पूर्ण अध्ययन कर लें।
2. महाविद्यालय के प्रत्येक संकाय/विषय में जितने छात्राओं की संख्या निश्चित है, उतने ही स्थानों पर राज्य सरकार के नियमानुसार प्रवेश देय होगा। (प्रवेश की समय सारणी विवरणिका में देखें)
3. अपूर्ण अथवा निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा।
4. राज्य सरकार द्वारा निर्धारित अन्तिम तिथि के पश्चात् कोई भी प्रवेश नहीं होगा।
5. जिन छात्राओं को पूरक परीक्षा में सम्मिलित होना है। उनको सत्र के प्रारंभ में ही प्रवेश की निर्धारित तिथि तक अगली कक्षा में अस्थायी प्रवेश ले लेना चाहिए। उनकी उपस्थिति महाविद्यालय में अध्ययन प्रारंभ होने की तिथि से गिनी जाएगी। प्रवेश न लेने की स्थिति में परिणाम घोषित होने के बाद उनका नियमित प्रवेश नहीं हो सकेगा।
6. प्रवेश आवेदन प्रपत्र के साथ निम्नलिखित प्रलेख होने आवश्यक हैं।
 - क. अर्हकारी परीक्षा की अंकतालिका, स्थानांतरण प्रमाण-पत्र तथा चरित्र प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतियाँ। प्रवेश होने पर इनकी मूल प्रति जमा करानी होगी।
 - ख. सैकण्डरी परीक्षा प्रमाण पत्र या अंकतालिका की प्रमाणित प्रति
 - ग. विश्वविद्यालय परिवर्तन का मूल प्रवर्जन प्रमाण-पत्र (माईग्रेशन सर्टिफिकेट) उनके लिए जो छात्राएं संबंधित विद्यालय के क्षेत्र के बाहर से आ रहे हैं, यदि हों, अन्यथा यह प्रवेश के एक माह में जमा कराना होगा।
 - घ. यदि छात्रा अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व. की है तो उसकी पुष्टि में जिला कलक्टर/प्रथम श्रेणी के दंडनायक/तहसीलदार का प्रमाण संलग्न करें।
 - ङ. आय का विवरण पत्र
 - च. खेल आदि में विशेष योग्यता का प्रमाण-पत्र जिनके आधार पर बोनस अंक प्रतिशत चाहा गया है।
7. जिन छात्राओं को प्रवेश दिया जायेगा, उनके नाम कॉलेज के सूचना पट्ट पर निर्धारित तिथि तक घोषित कर दिये जायेंगे। उसके उपरान्त छात्राओं को निश्चित तिथि तक शुल्क जमा कराकर प्रवेश-पत्र एवं पुस्तकालय कार्ड लेना चाहिए। निर्धारित तिथि तक प्रवेश शुल्क जमा न होने पर प्रवेश स्वतः निरस्त हो जायेगा।
8. प्रवेश हो जाने पर कार्यालय से अपना परिचय-पत्र, फीस रसीद प्रस्तुत कर प्राप्त कर लें। इसे महाविद्यालय में सदैव अपने साथ रखना होगा।
9. आवेदन पत्र पर छात्रा के पिता/संरक्षक के सही हस्ताक्षर होने चाहिए तथा उनका सत्यापन होना चाहिए। प्रत्येक असत्य विवरण का उत्तरदायित्व प्रार्थी का होगा।
10. महाविद्यालय में प्रवेश मिल जाने के बाद यदि किसी छात्रा का आचरण आपत्तिजनक पाया गया, उसने महाविद्यालय का अनुशासन भंग किया या प्रवेश आवेदन-पत्र में कोई असत्य सूचना पाई गई, महाविद्यालय नियमों का उल्लंघन किया, अपने पिता/संरक्षक के स्थान पर किसी अन्य व्यक्ति से हस्ताक्षर कराये अथवा स्वयं ने हस्ताक्षर किए, तो यह कार्य अत्यन्त अवांछनीय होने के कारण दण्डनीय अपराध समझा जाएगा और उसका प्रवेश तुरंत रद्द कर दिया जाएगा।
11. सेवारत प्रार्थी अपने नियोक्ता अधिकारी का अनापति पत्र संलग्न करें अन्यथा प्रवेश अवैध समझा जायेगा, जिसके लिये प्रार्थी स्वयं उत्तरदायी होगा।
12. महाविद्यालय छोड़ने के पश्चात् 3 वर्ष की अवधि के भीतर कौशलमनी वापस नहीं ली जाने की स्थिति में जब्त कर राजकीय कोष में जमा करा दी जाएगी।
13. प्राचार्य को यह अधिकार होगा कि उचित कारण होने पर किसी भी आवेदन-पत्र को अस्वीकार कर दे और प्रवेश निरस्त कर दें।
14. प्रत्येक छात्रा को नियमित रूप से महाविद्यालय सूचना पट्ट को देखना चाहिए एवं प्रत्येक टर्म के अन्त में उपस्थिति की सूचना महाविद्यालय के सूचना पट्ट लगाई जायेगी। सूचना प्राप्त न होने का दायित्व महाविद्यालय का नहीं होगा।
15. एन.सी.सी./एन.एस.एस./रेन्जिंग में प्रवेश हेतु संबंधित अधिकारी से सम्पर्क करें तथा सूचना पट्ट देखें।
16. अपने मूल प्रलेख महाविद्यालय में जमा करवाने से पूर्व उनकी पर्याप्त सत्यापित प्रतिलिपियां अपने पास रख लें। प्रवेश के पश्चात् मूल प्रलेख तुरन्त लौटाना संभव नहीं होगा।

छात्रा के हस्ताक्षर



राजकीय महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर

केवल कला संकाय के लिए अनिवार्य

विकल्प पत्र

कृपया मेरी प्रथम वरीयता के अनुसार मुझे निम्न तीन वैकल्पिक विषय दिये जाएं

1. 2. 3.

यदि मुझे उपरोक्त तीन विषयों में से कोई विषय नहीं मिलता है/मिलते हैं तो मुझे वरीयता क्रम में निम्न विषय (महाविद्यालय में स्वीकृत विषय – समूहों के आधार पर) दे दिया जाए/दे दिये जाएं।

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

प्रत्येक विषय में उपलब्ध स्थानों के अनुसार मुझे जो भी विषय दिये जाएंगे मुझे स्वीकार होंगे।

हस्ताक्षर प्रार्थी

नाम

पिता का नाम

वर्ग एस.सी./एस.टी./ओ.बी.सी./सामान्य

बारहवीं के प्राप्तांक का प्रतिशत

मोबाइल नं.



राजकीय महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर

नवीनीकरण प्रवेश आवेदन-पत्र
वर्ष 20 - 20

क्रमांक

छात्रा का
फोटो

संकाय कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिये अर्हकारी परीक्षा में % अंक

छात्रा द्वारा पूर्ति हेतु

कला	विज्ञान	वाणिज्य
Arts	Sc.	Com.

1. छात्रा का नाम (हिन्दी में).....
(अंग्रेजी में).....

2. पिता/पति का नाम.....

3. माता का नाम

4. छात्रा की जन्म तिथितारीखमाहवर्ष

5. छात्रा का संवर्ग (Category) (✓ करें)

अ. जाति अ. ज. जा. अन्य पि. वर्ग
विकलांग अल्पसंख्यक सामान्य

6. वार्षिक आय

क्या बी.पी.एल. वर्ग से है - (हां / नहीं)

7. स्थानीय संरक्षक का नाम व पता

दूरभाष संख्या

8. स्थायी पता

दूरभाष संख्या

9. यदि आप सेवारत हैं तो नियोक्ता का पता (नियोक्ता के अनुमति पत्र की प्रतिलिपि संलग्न करें)

दूरभाष संख्या

10. क्या आप स्कूटर/मोपेड/साईकिल से आरेंगी - हाँ / नहीं

11. प्रवेश के पश्चात आप किन गतिविधियों में भाग लेना चाहेंगी
एन.सी.सी. अथवा एन.एस.एस. / रोवरिंग / रेंजर्स / खेलकूद

12. उत्तीर्ण की गई अर्हकारी सार्वजनिक परीक्षा का विवरण

कक्षा वर्ष

नियमित/स्वयंपाठी/पूर्व छात्रा

बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम

कॉलेज का नाम

विषय प्राप्तांक पूर्णांक प्रतिशत श्रेणी

13. विश्वविद्यालय में एनरोल्ड है नहीं है

यदि हां तो एनरोलमेन्ट नं दें

छात्रा के हस्ताक्षर

कार्यालय द्वारा पूर्ति हेतु

बैंक ड्राफ्ट/बैंकर चैक संख्या

बैंक का नाम

दिनांक

रसीद संख्या

हस्ताक्षर प्राप्तकर्ता व दिनांक

संलग्न प्रमाण पत्रा व अन्य

1. गत वर्ष परीक्षा की अंकतालिका

2. सेवारत कर्मचारी का अनुमति-पत्र

3. आय प्रमाण-पत्र

4. बी.पी.एल. (चयनित) परिवार का प्रमाण पत्र

5. तीन पोस्टकार्ड

विद्यार्थी के अभिभावक का पता लिखा

6.

हस्ताक्षर लिपिक

संवर्ग : अजा / अजजा / अपिव / अल्पसंख्यक / विकलांग

आवेदन पत्र स्वीकृत/अस्वीकृत है (कारण).....

प्रवेश निरस्त किया जाता है (कारण).....

अभ्यर्थी प्रवेश की पात्रा है तथा विश्वविद्यालय द्वारा अनुमोदन होने तक छात्रा को अस्थाई प्रवेश दिया जाता है।

हस्ताक्षर प्रभारी प्राध्यापक

प्राचार्य

दिनांक.....

14. यदि अनिवार्य / वैकल्पिक विषय में पूरक परीक्षा देनी हो तो उसका विवरण

1. 2. 3.

15. आपके विरुद्ध अनुशासनहीनता के कारण कोई कार्यवाही हुई है अथवा एफ.आई.आर. दर्ज हुई है ? हां / नहीं

16. आपके गत वर्षों में शिक्षणोत्तर गतिविधियां की गई हो तो विवरण दें (खेलकूद, N.C.C./N.S.S./ सांस्कृतिक कार्यक्रम)

अधिघोषणा पत्र

मैं.....पुत्री/पत्नी श्री.....घोषणा करती हूँ

कि यदि मुझे विश्वविद्यालय द्वारा.....कक्षा की परीक्षा में अनुत्तीर्ण घोषित किया जाता है तो मैं महाविद्यालय द्वाराकक्षा में दिए गए अस्थाई प्रवेश के सम्बन्ध में किसी प्रकार का दावा/वाद प्रस्तुत नहीं करूंगी। प्रवेश हेतु मेरे द्वारा फीस का जमा कराया डिमांड ड्राफ्ट, मेरा प्रवेश निरस्त करते हुए मुझे वापस लौटा दिया जाए। डिमांड ड्राफ्ट वापस प्राप्त करने की जिम्मेदारी मेरी स्वयं की होगी।

मैं राजकीय महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर की नियमित/पूर्व छात्रा हूँ तथा वर्ष 20..... की परीक्षा में रोल नं. कक्षामें सम्मिलित हुई हूँ। जिसके प्रवेश पत्र की फोटो प्रति संलग्न कर रही हूँ। संलग्न डिमांड ड्राफ्ट/बैंकर चैक सं.रु. बैंक का नामशाखा.....

हस्ताक्षर छात्रा

प्रवेशार्थी द्वारा की जाने वाली प्रतिज्ञाएं एवं घोषणाएं

1. मैंने प्रवेश सम्बन्धी नियम पढ़ लिए हैं। ये नियम मुझे स्वीकार्य हैं। 2. मैं महाविद्यालय में रहते हुए ऐसा कोई कार्य नहीं करूंगी जिससे महाविद्यालय को गरिमा की क्षति पहुंचे। 3. मैं महाविद्यालय में रहते हुए प्राचार्य एवं प्राध्यापकों द्वारा दिये गये समस्त आदेशों का कक्षा एवं कॉलेज परिसर में पूर्ण पालन करूंगी। 4. महाविद्यालय में रहते हुए अनुशासन का पूर्ण पालन करूंगी। मेरे द्वारा अनुशासन भंग किये जाने पर मैं अनुशासनात्मक कार्यवाही की पात्र होऊंगी। 5. महाविद्यालय में रहते समय अपना परिचय-पत्र सदैव साथ रखूंगी एवं मांगे जाने पर उसे तुरन्त प्रस्तुत करूंगी। 6. मेरे द्वारा अनुशासनहीनता किए जाने पर महाविद्यालय द्वारा की गई अनुशासनात्मक कार्यवाही मुझे मान्य होगी। मैं घोषणा करती हूँ कि
1. मुझे किसी भी अपराध में न्यायालय द्वारा सजा नहीं हुई है और न ही मुझ पर किसी न्यायालय में अपराधिक मुकदमा चल रहा है।
2. मेरे विरुद्ध प्राचार्य एवं विश्वविद्यालय द्वारा कोई एफ.आई.आर. दर्ज नहीं है।
3. मेरे विरुद्ध गत वर्षों में प्राचार्य द्वारा किसी प्रकार की अनुशासनात्मक कार्यवाही नहीं की गई है।

छात्रा के हस्ताक्षर

प्रवेशार्थी के पिता/संरक्षक द्वारा घोषणा

मैं घोषणा करता हूँ/करती हूँ कि उपर्युक्त विवरण पूर्ण व सही है। मैं प्रवेशार्थी का पिता/संरक्षक होने के नाते उसके आचरण एवं महाविद्यालय के समस्त शुल्क सम्बन्धी उत्तरदायित्वों के लिए उत्तरदायी हूँ। छात्रा द्वारा अनुशासनहीनता किए जाने पर महाविद्यालय द्वारा की गई अनुशासनात्मक कार्यवाही मुझे मान्य होगी।

दिनांक

पता

पिता/संरक्षक के हस्ताक्षर

—: सभी छात्राओं के लिये :-

पिता/संरक्षक की आय का विवरण पत्र व घोषणा

(जिसके पिता/संरक्षक राज्य कर्मचारी नहीं है)

1. छात्रा का नाम.....

2. कक्षा.....संकाय.....

3. पिता का नाम.....

4. यदि पिता दिवंगत हो तो संरक्षक का नाम.....

5. संरक्षक का छात्रा से सम्बन्ध.....

6. पिता / पति / संरक्षक की गत वित्तीय वर्ष में कुल आय.....

.....कर योग्य आय.....

दिया गया आयकर.....

6. यदि छात्रा स्वयं कमाती है तो वार्षिक आय.....

कर योग्य आय.....

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई उपर्युक्त सूचनाएं सर्वथा सत्य है। छात्रा पूर्णतया मुझ पर आश्रित है।

दिनांक.....पिता/पति/संरक्षक के हस्ताक्षर.....

पिता/पति/संरक्षक के हस्ताक्षर मेरे द्वारा प्रमाणित किए गए है।

दिनांक.....प्रमाणितकर्ता के हस्ताक्षर एवं पद की मोहर.....

(हस्ताक्षर राजपत्रित अधिकारी/विधायक/संसद-सदस्य/न्यायाधीश/सरपंच आदि द्वारा प्रमाणित किए जाएं)

सरकारी कर्मचारियों के लिए आय प्रमाण-पत्रा

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी.....

जो कि छात्रा.....

के/पिता/माता/संरक्षक है मेरे अधीन.....

कार्यालय में.....पद.....

पर कार्यरत है। इनकी गत वित्तीय वर्ष कुल वार्षिक आय.....

(शब्दों में).....है.....

तथा ये आयकर देते/देती है/नहीं देते/देती है। (सही पर.....

टिक करें) इनको देय वेतन लाभ निम्नानुसार है।

मूल वेतन.....(प्रतिमाह)

मँहगाई भत्ता....."

मकान किराया भत्ता....."

शहरी भत्ता....."

अन्य....."

कटौतियां....."

....."

कुल आय....."

दिनांक :-

हस्ताक्षर कार्यालय अधिकारी
(पद की मोहर)

Application Form for UG Classes

Application Form Details

Bundle No. _____ Date.
Form No. _____ Class

Application Details

Name
Father's Name
Mother's Name
Gender Male / Female Date of Birth Category Blood Group
Compulsory Subject Hindi / English

Subject Details*

1. 2. 3.
4. 5. 6.
Lab Fee No Fee Science Home Sc./GPEM Music

Academic Details

	Max Marks	Marks Obt.	%
Sr. Secondary			
Secondary			
Bonus 1		Deduction	
Total ML %			

Misc Details (५)

- Whether Candidate is Physically Handicaped (PH)
 Whether Candidate is Kashmiri Displaced (KD)
 Whether Candidate will Use Conveyance
 Whether Candidate is in Income Tax Payee Group
 Does Candidate belong to Minority
 Does Candidate belong to Rajasthan
 Whether Outright Candidate
 Whether Candidate is eligible for admission at minimum pass
 Blind
 Eligibility Fee

Address
.....
Phone No. Mob.

Signature of Applicant

क्रसं.	विषय	कोड	
		भाग द्वितीय	भाग तृतीय
अ)	कला संकाय		
1.	अनिवार्य हिन्दी/अंग्रेजी	101/102	
2.	प्रारम्भिक कम्प्यूटर अनुप्रयोग (अनिवार्य)	105	
3.	पर्यावरण अध्ययन (अनिवार्य)	103	
4.	हिन्दी साहित्य	214	314
5.	अंग्रेजी साहित्य	218	318
6.	इतिहास	211	311
7.	राजनीति-शास्त्र	212	312
8.	समाज-शास्त्र	213	313
9.	अर्थ-शास्त्र	215	315
10.	संस्कृत	217	317
11.	लोक-प्रशासन	216	316
12.	संगीत-शास्त्र (वाद्य)	223	323
13.	संगीत शास्त्र (कण्ठ)	223	323
14.	गृह-विज्ञान	222	322
15.	गणित	228	328
16.	दर्शन शास्त्र	220	320

क्रसं.	विषय	कोड	
		भाग द्वितीय	भाग तृतीय
ब)	विज्ञान संकाय		
1.	अनिवार्य हिन्दी/अंग्रेजी	101/102	
2.	कम्प्यूटर विज्ञान (अनिवार्य)	105	
3.	पर्यावरण अध्ययन (अनिवार्य)	103	
4.	भौतिक शास्त्र	231	331
5.	प्राणिशास्त्र	234	334
6.	वनस्पति-शास्त्र	233	333
7.	रसायन-शास्त्र	232	332
8.	गणित	237	337
स)	वाणिज्य संकाय		
1.	अनिवार्य हिन्दी/अंग्रेजी	101/102	
2.	कम्प्यूटर विज्ञान (अनिवार्य)	105	
3.	पर्यावरण अध्ययन (अनिवार्य)	103	
4.	लेखा एवं व्यावसायिक सार्विकी	241	341
5.	व्यावसायिक प्रशासन	242	342
6.	आर्थिक प्रशासन एवं वित्तीय प्रबंध	243	343
द)	स्नातकोत्तर स्तर (अंतराह)		
1.	राजनीति शास्त्र v, vi, vii, viii, ix		
2.	अर्थशास्त्र v, vi, vii, viii, ix		
3.	अंग्रेजी v, vi, vii, viii, ix		
4.	लोक प्रशासन v, vi, vii, viii, ix		

*नोट : छात्राएं चयनित विषयों के स्थान पर विषय कोड भरें।

राजकीय महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर
पुस्तकालय शिदश्यता-पत्र

क्र. सं.

1. छात्रा का नाम.....
2. पिता/पति का नाम.....
3. कक्षा.....सैक्शन.....संकाय.....
4. प्रवेश शुल्क रसीद बुक संख्या तथा दिनांक.....
5. स्थायी पता.....
6. स्थानीय पता.....

छात्रा का
फोटो

मैंने पुस्तकालय के सभी नियम पढ लिए हैं और वे सभी मुझे मान्य हैं।

दिनांक :

छात्रा को कार्ड संख्या.....आवंटित किए गए हैं।

मेरे द्वारा आज दिनांक.....को.....कार्ड प्राप्त किए गए।

छात्रा के हस्ताक्षर

पुस्तकालयाध्यक्ष

हस्ताक्षर छात्रा

राजकीय महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर
खेलकूद/एन.सी.सी./एन.एस.एस/सेवर्गिग शिदश्यता पत्र

1. छात्रा का नाम.....जन्मतिथि व आयु.....
2. कक्षा.....सैक्शन.....संकाय.....
3. स्थायी पता.....
स्थानीय पता.....
4. पूर्व अनुभव का विवरण.....
5. संलग्न प्रमाण पत्र.....
छात्रा को.....में क्रम संख्या.....पर पंजीकृत कर प्रवेश दिया गया।

दिनांक

प्रभारी

प्राचार्य

राज. महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर (राज.)

क्र. सं. परिचय पत्रा

छात्रा का नाम

पिता/पति का नाम

कक्षा.....सैक्शन.....संकाय.....

जन्म तिथि

स्थानीय पता

स्थायी पता

प्रवेश शुल्क रसीद बुक सं. व दिनांक

छात्रा के हस्ताक्षर

प्राचार्य

छात्रा का
फोटो

राजकीय महारानी सुदर्शन कन्या महाविद्यालय, बीकानेर (प्रवेश आवेदन पत्र की रसीद) क्र.सं.

श्रीमती/कुमारी.....का कक्षा.....संकाय.....से प्रवेश हेतु आवेदन

पत्रा प्राप्त हुआ । दिनांक..... को इनके आवेदन पत्रा का पंजीकरण किया गया।

दिनांक

ह. प्राप्तकर्ता

प्रवेश नियमावली

1. प्रवेश आवेदन-पत्र के साथ दी गई विवरणिका का सावधानी पूर्वक आवश्यक रूप से पूर्ण अध्ययन कर लें।
2. महाविद्यालय के प्रत्येक संकाय/विषय में जितने छात्राओं की संख्या निश्चित है, उतने ही स्थानों पर राज्य सरकार के नियमानुसार प्रवेश देय होगा। (प्रवेश की समय सारणी विवरणिका में देखें)
3. अपूर्ण अथवा निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा।
4. राज्य सरकार द्वारा निर्धारित अन्तिम तिथि के पश्चात् कोई भी प्रवेश नहीं होगा।
5. जिन छात्राओं को पूरक परीक्षा में सम्मिलित होना है। उनको सत्र के प्रारंभ में ही प्रवेश की निर्धारित तिथि तक अगली कक्षा में अस्थायी प्रवेश ले लेना चाहिए। उनकी उपस्थिति महाविद्यालय में अध्ययन प्रारंभ होने की तिथि से गिनी जाएगी। प्रवेश न लेने की स्थिति में परिणाम घोषित होने के बाद उनका नियमित प्रवेश नहीं हो सकेगा।
6. प्रवेश आवेदन प्रपत्र के साथ निम्नलिखित प्रलेख होने आवश्यक हैं।
 - क. अर्हकारी परीक्षा की अंकतालिका, स्थानांतरण प्रमाण-पत्र तथा चरित्र प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतियाँ। प्रवेश होने पर इनकी मूल प्रति जमा करानी होगी।
 - ख. सैकण्डरी परीक्षा प्रमाण पत्र या अंकतालिका की प्रमाणित प्रति
 - ग. विश्वविद्यालय परिवर्तन का मूल प्रवर्जन प्रमाण-पत्र (माईग्रेशन सर्टिफिकेट) उनके लिए जो छात्राएं संबंधित विद्यालय के क्षेत्र के बाहर से आ रहे हैं, यदि हों, अन्यथा यह प्रवेश के एक माह में जमा कराना होगा।
 - घ. यदि छात्रा अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व. की है तो उसकी पुष्टि में जिला कलक्टर/प्रथम श्रेणी के दंडनायक/तहसीलदार का प्रमाण संलग्न करें।
 - ङ. आय का विवरण पत्र
 - च. खेल आदि में विशेष योग्यता का प्रमाण-पत्र जिनके आधार पर बोनस अंक प्रतिशत चाहा गया है।
7. जिन छात्राओं को प्रवेश दिया जायेगा, उनके नाम कॉलेज के सूचना पट्ट पर निर्धारित तिथि तक घोषित कर दिये जायेंगे। उसके उपरान्त छात्राओं को निश्चित तिथि तक शुल्क जमा कराकर प्रवेश-पत्र एवं पुस्तकालय कार्ड लेना चाहिए। निर्धारित तिथि तक प्रवेश शुल्क जमा न होने पर प्रवेश स्वतः निरस्त हो जायेगा।
8. प्रवेश हो जाने पर कार्यालय से अपना परिचय-पत्र, फीस रसीद प्रस्तुत कर प्राप्त कर लें। इसे महाविद्यालय में सदैव अपने साथ रखना होगा।
9. आवेदन पत्र पर छात्रा के पिता/संरक्षक के सही हस्ताक्षर होने चाहिए तथा उनका सत्यापन होना चाहिए। प्रत्येक असत्य विवरण का उत्तरदायित्व प्रार्थी का होगा।
10. महाविद्यालय में प्रवेश मिल जाने के बाद यदि किसी छात्रा का आचरण आपत्तिजनक पाया गया, उसने महाविद्यालय का अनुशासन भंग किया या प्रवेश आवेदन-पत्र में कोई असत्य सूचना पाई गई, महाविद्यालय नियमों का उल्लंघन किया, अपने पिता/संरक्षक के स्थान पर किसी अन्य व्यक्ति से हस्ताक्षर कराये अथवा स्वयं ने हस्ताक्षर किए, तो यह कार्य अत्यन्त अवांछनीय होने के कारण दण्डनीय अपराध समझा जाएगा और उसका प्रवेश तुरंत रद्द कर दिया जाएगा।
11. सेवारत प्रार्थी अपने नियोक्ता अधिकारी का अनापति पत्र संलग्न करें अन्यथा प्रवेश अवैध समझा जायेगा, जिसके लिये प्रार्थी स्वयं उत्तरदायी होगा।
12. महाविद्यालय छोड़ने के पश्चात् 3 वर्ष की अवधि के भीतर कौशलमनी वापस नहीं ली जाने की स्थिति में जब्त कर राजकीय कोष में जमा करा दी जाएगी।
13. प्राचार्य को यह अधिकार होगा कि उचित कारण होने पर किसी भी आवेदन-पत्र को अस्वीकार कर दे और प्रवेश निरस्त कर दें।
14. प्रत्येक छात्रा को नियमित रूप से महाविद्यालय सूचना पट्ट को देखना चाहिए एवं प्रत्येक टर्म के अन्त में उपस्थिति की सूचना महाविद्यालय के सूचना पट्ट लगाई जायेगी। सूचना प्राप्त न होने का दायित्व महाविद्यालय का नहीं होगा।
15. एन.सी.सी./एन.एस.एस./रेन्जिंग में प्रवेश हेतु संबंधित अधिकारी से सम्पर्क करें तथा सूचना पट्ट देखें।
16. अपने मूल प्रलेख महाविद्यालय में जमा करवाने से पूर्व उनकी पर्याप्त सत्यापित प्रतिलिपियां अपने पास रख लें। प्रवेश के पश्चात् मूल प्रलेख तुरन्त लौटाना संभव नहीं होगा।

छात्रा के हस्ताक्षर